

Приложение 1

К положению о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, и муниципальными служащими муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области получения подарка в связи с должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, передачи и оценки подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации

Главе администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с частью второй статьи 575 Гражданского кодекса РФ и статьей 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» прошу принять полученные мною

_____ (название юридических лиц или фамилии, имена и отчества физических лиц)

в _____ связи _____ с

_____ (наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия)

следующие подарки:

№ п/п	Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Кол-во предметов	Стоимость в рублях*

*Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка

_____ (заполняется в случае намерения выкупить подарок)

« _____ » _____ 20__ г. _____

Лицо, принявшее _____ " " _____ 20__ г. _____
Заявление (подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации заявлений
